

ATTESTAZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO

L'art. 41 del Decreto - Legge 24 aprile 2014 n° 66 prevede che, a decorrere dall'esercizio 2014, alla relazione del bilancio consuntivo venga allegato un prospetto, sottoscritto dal Rappresentante Legale e dal Responsabile Finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuate dopo la scadenza dei termini previsti dal Decreto Legislativo 231/2002 nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'art. 33 del D. Lgs. 33/2013

Sono stati presi in esame n° 1.458 documenti che riguardano le fatture registrate tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre 2014.

Ai fini del calcolo dell'indicatore da allegare al Bilancio Consuntivo 2014 viene determinato lo scostamento fra la data della scadenza del pagamento indicata nella fattura e la data di trasmissione dell'ordinativo di pagamento in tesoreria (n° 677 fatture).

Non sono state prese in considerazione tutte le fatture eventualmente pagate prima della data di scadenza (n° 781 fatture).

Tutti i documenti in questione prima di essere liquidati sono soggetti a verifiche che accertino la conformità dei beni e servizi acquistati nonché il rispetto delle norme contrattuali.

L'importo delle fatture complessivamente pervenute durante l'anno 2014 ammonta ad € 13.514.218.

Si attesta che l'importo dei pagamenti effettuato dopo la scadenza dei termini previsti dal Decreto Legislativo 231/2002 è di € 4.833.515.

L'indice di tempestività dei pagamenti è 19,556% , come si evince dal prospetto allegato.

Con riferimento a tale indice si ritiene opportuno rappresentare le considerazioni di seguito indicate:

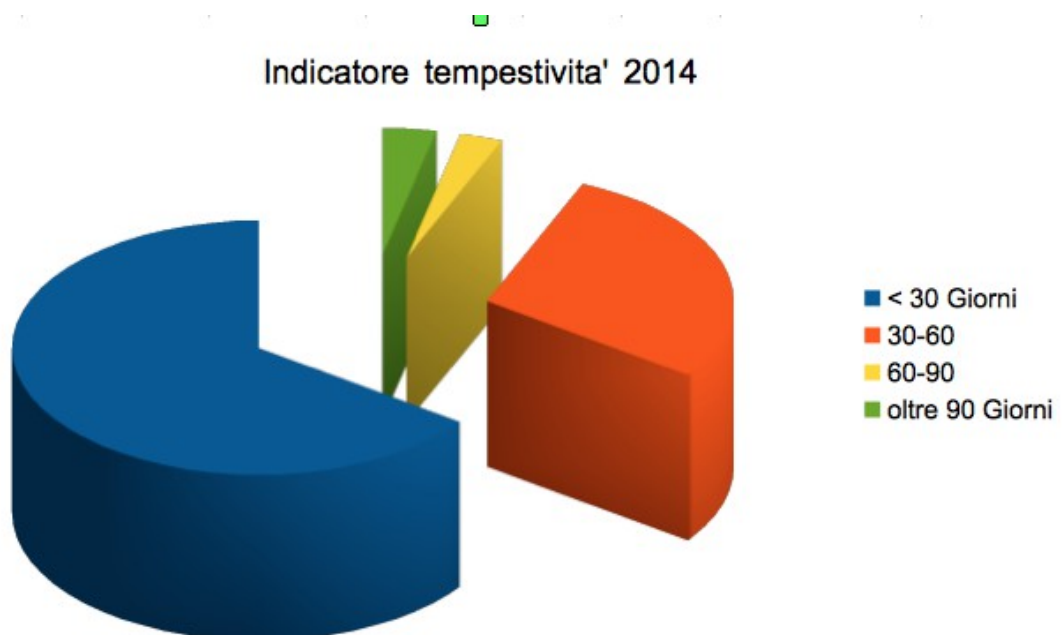
- [Attestazione regolarità contributiva: lo sportello unico previdenziale emette il DURC (documento unico di regolarità contributiva) entro un mese dalla richiesta del CIP;
- [In presenza dei contratti di somministrazione (utenze), le fatture vengono trasmesse, protocollate e registrate ampiamente prima della scadenza del pagamento: l'ente per una corretta gestione del denaro pubblico paga le fatture delle utenze entro i termini di scadenza fissati dalla società stessa che di norma superano i 30 giorni;
- [Le fatture, dopo il protocollo e la registrazione, vengono trasmesse ai relativi uffici che dovranno redigere la liquidazione. La liquidazione della spesa, secondo l'art. 23 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, consiste nella determinazione dell'esatto importo dovuto e nell'individuazione del soggetto creditore ed è effettuata dal responsabile del Centro di Costo previ accertamento dell'esistenza dell'impegno nonché della verifica della regolarità della fornitura di beni, opere, servizi. Ciò premesso nello specifico, l'Area Tecnica, ritrasmette la fattura liquidata

aspettando il completamento dell'effettiva prestazione, completamento che prevede dei tempi più ampi soprattutto riguardo alla realizzazione dei lavori in corso.

[Le fatture emesse da una società in amministrazione giudiziaria, Portitalia s.r.l. vengono, sovente, pagate oltre il termine previsto considerando che esiste una reciproca posizione contabile con la su indicata società e che solo successivamente all'autorizzazione di compensazione delle reciproche partite contabili si è proceduto ad evadere i relativi pagamenti/incassi .

Tutto ciò premesso l'ente assicura che adotterà ogni iniziativa utile, anche attraverso il monitoraggio continuo dei debiti, al fine di garantire che il pagamento venga effettuato entro i termini previsti dal D. Lgs.66/2014.

Palermo, 05/05/2015



AREA FINANZIARIA
IL DIRIGENTE
Rag. Agnese La Placa

IL RAPPRESENTANTE LEGALE
IL PRESIDENTE
Ing. Vincenzo Cannatella

